Приложение
к распоряжению
контрольно-счетной палаты
от 28 .08.2017 № 16-р

ПЛАН РАБОТЫ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК на 2017 год

	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
	I. Экспертно-аналитические мероприятия	
1.	Экспертиза проектов решений Совета депутатов ЗАТО Александровск о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета.	по мере поступления
2.	Экспертиза проектов решений, действующих решений Совета депутатов ЗАТО Александровск и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в части, касающихся расходных обязательств ЗАТО Александровск, муниципального имущества ЗАТО Александровск	В течение года
3.	Экспертиза проектов нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	В течение года
4.	Экспертиза проектов муниципальных программ, а также проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в целевые программы. Экспертиза действующих муниципальных целевых программ на предмет эффективности и соответствия законодательству (В случае направления на экспертизу в контрольно-счетную палату).	В течение года
5.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2016 год, в том числе внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2016 год.	С 01 апреля до 01 мая 2017 С 15 марта До 01 мая
6.	Экспертиза проекта решения о бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) местного бюджета	поэтапно в течение 4 квартала 2017 года (ноябрь-декабрь)
	в том числе:	
6.1.	подготовительный этап в целях комплектования и изучения пакета документов, необходимого для проведения финансовой экспертизы проекта местного бюджета;	
6.2.	осуществление экспертизы проекта местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов;	
6.3.	представление в Совет депутатов ЗАТО Александровск заключения на проект решения о местном бюджете;	
6.4.	участие специалистов Контрольно-счетной палаты в заседаниях Совета депутатов, его постоянных и временных комиссий, рабочих групп по решению вопросов, связанных с рассмотрением и утверждением местного бюджета на 2018 плановый период 2019 и 2020 годов;	
7.	Обследование достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления квартального отчета об исполнении местного бюджета ЗАТО Александровск:	

7.1.	за I квартал 2017 года;	май
7.2.	за I полугодие 2017 года;	сентябрь
7.3.	за 9 месяцев 2017 года.	ноябрь
8.	Обследование по вопросу расходования средств местного бюджета на исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу с выявлением системных причин, способствующих возникновению данных исков за 2015 – текущий период 2017 годов	сентябрь
	II. Контрольные мероприятия	
1.	Проверка в МУП «Коммунальные службы» г.Полярный ЗАТО Александровск правильности формирования финансовых результатов деятельности и перечисление в бюджет ЗАТО Александровск части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также проверка законности и эффективности использования муниципального имущества ЗАТО Александровск, переданного в хозяйственное ведение в 2015 - 2016 годах (обращение Главы муниципального образования ЗАТО Александровск).	II квартал Переходящая с 2016 года **(Приостановлена)**
2.	Проверка в УМПП «Жилкомхоз» ЗАТО Александровск правильности формирования финансовых результатов деятельности и перечисление в бюджет ЗАТО Александровск части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также проверка законности и эффективности использования муниципального имущества ЗАТО Александровск, переданного в хозяйственное ведение в 2016 году.	II –III квартал **(Приостановлена)**
6.	Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг (в рамках полномочий, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по объектам аудита, определяемым в течение года	В течение года в рамках КМ и ЭАМ
	III. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	
1.	Проведение рабочих совещаний с объектами муниципального финансового контроля по результатам проведенных мероприятий	В течение года, по результатам проведенных мероприятий
2.	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях и отчетах	
3.	Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, причин и последствий отклонений и нарушений исполнения бюджета, выявленных контрольно-счетной палатой ЗАТО Александровск	
4.	Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях	
5.	Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере	
6.	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции муниципальных контрольно-счетных органов	

7.	Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (при наличии)	
8.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведенных мероприятий	
9.	Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний	
	IV. Прочие мероприятия	
1.	Осуществление мероприятий по противодействию коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок в рамках контрольных мероприятий	
2.	Подготовка и размещение на сайте информации о деятельности контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск	В течение года
3.	Подготовка и представление в Совет депутатов ЗАТО Александровск годового отчета о работе контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск за 2016 год, подготовка информации Контрольно -счетной палате Мурманской области об итогах работы за 2016 год (по запросу)	В течение года
4.	Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов РФ, использование его в работе Контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск, участие в семинарах для сотрудников контрольно-счетных органов	В течение года
5.	Разработка и утверждение стандартов финансового контроля, актуализация действующих стандартов и методик	В течение года
6.	Обучение сотрудников контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск на курсах повышения квалификации	В течение года
7.	Разработка локальных нормативных документов, учитывающих необходимость адаптации нормативно-правовой базы к условиям работы на основе стандартов внешнего государственного и муниципального финансового контроля, в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой РФ, АКСОР РФ и (или) КСП Мурманской области	В течение года
8.	Разработка и утверждение плана работы контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск на 2018 год.	До 30 декабря
9.	Работа с письмами и обращениями депутатов, граждан, предприятий, организации и учреждений. Подготовка письменных ответов по вопросам, отнесенным к компетенции Контрольно-счетной палаты	при наличии обращений
10.	Подготовка и заключение соглашений о взаимодействии с, правоохранительными, контролирующими и надзорными органами	В течение года
11.	Участие в работе Совета депутатов ЗАТО Александровск и его комиссий	В течение года
12.	Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Мурманской области	В течение года
13.	Подготовка документов для сдачи в архив за 2013 г	Июнь-сентябрь