Приложение к распоряжению
контрольно-счетной палаты
ЗАТО Александровск
№3-р от 18.05.2021

Утвержден
распоряжением
контрольно-счетной палаты
ЗАТО Александровск
№20-р от 26.12.2020

ПЛАН РАБОТЫ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК
на 2021 год

(с изменениями, внесенными распоряжением контрольно-счетной палаты от 18.05.2021 №3-р)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
1. Экспертно-аналитические мероприятия		
1.1.	Экспертиза проектов решений Совета депутатов ЗАТО Александровск о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета.	по мере поступления
1.2.	Экспертиза проектов решений, действующих решений Совета депутатов ЗАТО Александровск и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в части, касающихся расходных обязательств ЗАТО Александровск, муниципального имущества ЗАТО Александровск	по мере поступления
1.3.	Экспертиза проектов нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	по мере поступления
1.4.	Экспертиза проектов муниципальных программ, а также проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в целевые программы. Экспертиза действующих муниципальных целевых программ на предмет эффективности и соответствия законодательству	в течение года, в рамках КМ и ЭАМ
1.5.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2020 год, в том числе внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2020 год, в том числе:	в течение месяца со дня предоставления
1.5.1.	- изучение нормативной базы в части исполнения решения о бюджете муниципального образования за истекший финансовый год, формирования бюджетной отчетности, анализ данных ранее проведенных самостоятельных контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения бюджета; - подготовка шаблонов аналитических таблиц, шаблонов рабочей документации для камеральной проверки; - контроль поступления годовой бюджетной отчетности ГАБС	с 01 марта по 12 марта 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
1.5.2.	***Камеральная проверка*** - проверка соответствия состава представленных документов требованиям нормативно-правовых актов; - проверка полноты заполнения всех необходимых реквизитов и показателей форм и таблиц бюджетной отчетности; - соблюдение требований порядка составления отчетности; - соответствие показателей отчетности, представленной на бумажных носителях, электронной версии; - проверка соблюдения контрольных соотношений; - проверка соответствия плановых показателей решению о бюджете за истекший финансовый год и сводной бюджетной росписи; - заполнение соответствующих форм аналитических таблиц; - определение объектов и тематики комплекса контрольных мероприятий (при необходимости)	Годовая отчетность ГАБС – с 16.03.2021, Годовой отчет об исполнении бюджета – начиная с даты предоставления администрацией ЗАТО Александровск (не позднее 01.04.2021) в течение месяца с даты предоставления
1.5.3.	Комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В случае необходимости
1.5.4.	Подготовка и предоставление в Совет депутатов и Главе муниципального образования ЗАТО Александровск заключения по итогам внешней проверки бюджета за 2020 год	в течение месяца со дня предоставления Управлением финансов отчета об исполнении бюджета за 2020 год
1.6.	Экспертиза проекта решения о бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) местного бюджета	поэтапно в течение 4 квартала 2021 года (ноябрь-декабрь)
	в том числе:	
1.6.1.	подготовительный этап в целях комплектования и изучения пакета документов, необходимого для проведения финансовой экспертизы проекта местного бюджета;	
1.6.2.	осуществление экспертизы проекта местного бюджета	
1.6.3.	представление в Совет депутатов ЗАТО Александровск заключения на проект решения о местном бюджете;	
1.6.4.	участие специалистов Контрольно-счетной палаты в заседаниях Совета депутатов, его постоянных и временных комиссий, рабочих групп по решению вопросов, связанных с рассмотрением и утверждением местного бюджета	
1.7.	Обследование достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления квартального отчета об исполнении местного бюджета ЗАТО Александровск. Анализ и представление в Совет депутатов аналитической записки об исполнении местного бюджета ЗАТО Александровск:	
1.7.1.	за I квартал 2021 года;	II квартал
1.7.2.	за I полугодие 2021 года;	III квартал
1.7.3.	за 9 месяцев 2021 года.	IV квартал

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
2. Контрольные мероприятия		
2.1.	Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в оперативном управлении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО Александровск (выборочно), и его использования в 2019-2020 годах	I квартал
2.2.	Камеральная проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета, направленных на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, на компенсацию расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера к новому месту жительства в 2020 году, работникам организаций, финансируемых из бюджета ЗАТО Александровск (администрация ЗАТО Александровск, управление культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Александровск, управление образования администрации ЗАТО Александровск).	II- III квартал
2.3.	Камеральная проверка по соблюдению требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок главными распорядителями средств местного бюджета при проведении ведомственного контроля в отношении подведомственных заказчиков.	III-IV квартал
3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
3.1.	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях и отчетах	в течение года
3.2.	Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, причин и последствий отклонений и нарушений исполнения бюджета, выявленных контрольно-счетной палатой ЗАТО Александровск	
3.3.	Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	
3.4.	Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере	
3.5.	Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний	
4. Прочие мероприятия		
4.1.	Осуществление мероприятий по противодействию коррупции в рамках установленных полномочий	в течение года
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте информации о деятельности контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
4.3.	Подготовка и представление в Совет депутатов ЗАТО Александровск годового отчета о работе контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск, подготовка информации Ассоциации в Союз МКСО и Контрольно-счетной палате Мурманской области об итогах работы за 2020 год	до 15 февраля
4.4.	Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов РФ, использование его в работе Контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск, участие в семинарах для сотрудников контрольно-счетных органов	в течение года
4.5.	Разработка и утверждение стандартов финансового контроля, актуализация действующих стандартов внешнего муниципального финансового контроля	в течение года
4.6.	Обучение сотрудников контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск на курсах повышения квалификации, участие в обучающих семинарах	в течение года
4.7.	Разработка локальных нормативных документов, учитывающих необходимость адаптации нормативно-правовой базы к условиям работы на основе стандартов внешнего государственного и муниципального финансового контроля, в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой РФ, АКСОР РФ и (или) КСП Мурманской области	в течение года
4.8.	Разработка и утверждение плана работы контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск на 2022 год.	до 30 декабря
4.9.	Работа с письмами и обращениями депутатов, граждан, предприятий, организации и учреждений. Подготовка письменных ответов по вопросам, отнесенным к компетенции Контрольно-счетной палаты	при наличии обращений
4.10.	Подготовка и заключение соглашений о взаимодействии с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами	в течение года
4.11.	Участие в работе Совета депутатов ЗАТО Александровск и его комиссий	в течение года
4.12.	Участие в работе Союза МКСО	в течение года
4.13.	Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Мурманской области	в течение года
4.14.	Формирование и оформление дел для обеспечения их сохранности, учета и подготовки для передачи в муниципальный архив	в течение года