Утвержден
распоряжением
контрольно-счетной палаты
ЗАТО Александровск
№30-р от 17.12.2025

ПЛАН РАБОТЫ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
1. Экспертно-аналитические мероприятия		
1.1.	Экспертиза проектов решений Совета депутатов ЗАТО Александровск о внесении изменений в местный бюджет ЗАТО Александровск на текущий финансовый год, проверка и анализ обоснованности показателей местного бюджета ЗАТО Александровск	по мере поступления
1.2.	Экспертиза проектов решений Совета депутатов ЗАТО Александровск, проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в части, касающихся расходных обязательств ЗАТО Александровск, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета ЗАТО Александровск	по мере поступления
1.3.	Экспертиза проектов постановлений администрации ЗАТО Александровск об утверждении муниципальных программ, а также проектов постановлений администрации ЗАТО Александровск о внесении изменений в муниципальные программы	по мере поступления
1.4.	Экспертиза проектов решений Совета депутатов ЗАТО Александровск, регулирующих правоотношения в сфере использования муниципального имущества (оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью)	по мере поступления
1.5.	Анализ выполнения прогнозного плана (программы) приватизации на 2024, 2025 годы	I квартал
1.6.	Анализ и мониторинг бюджетного процесса в ЗАТО Александровск, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе	в течение года, в рамках КМ и ЭАМ
1.7.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2025 год, в том числе внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС) за 2025 год, в том числе:	в течение месяца со дня предоставления
1.7.1.	• *изучение нормативной базы в части исполнения решения о бюджете муниципального образования за истекший финансовый год, формирования бюджетной отчетности, анализ данных ранее проведенных самостоятельных контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения бюджета;* • *подготовка шаблонов аналитических таблиц, шаблонов рабочей документации для камеральной проверки;* • *контроль поступления годовой бюджетной отчетности ГАБС*	с 01 марта по 15 марта 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	**2**	**3**
1.7.2.	• *проверка соответствия состава представленных документов требованиям нормативно-правовых актов;* • *проверка полноты заполнения всех необходимых реквизитов и показателей форм и таблиц бюджетной отчетности;* • *соблюдение требований порядка составления отчетности;* • *соответствие показателей отчетности, представленной на бумажных носителях, электронной версии;* • *проверка соблюдения контрольных соотношений;* • *проверка соответствия плановых показателей решению о бюджете за истекший финансовый год и сводной бюджетной росписи;* • *заполнение соответствующих форм аналитических таблиц;* • *определение объектов и тематики комплекса контрольных мероприятий (при необходимости)*	апрель 2026 года
1.7.3.	*Комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий*	в случае необходимости
1.7.4.	*Подготовка и предоставление в Совет депутатов ЗАТО Александровск и Главе ЗАТО Александровск заключения по итогам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета за 2025 год*	в течение месяца со дня предоставления администрацией ЗАТО Александровск отчета об исполнении местного бюджета за 2025 год
1.8.	Оценка эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в оперативном управлении муниципального казенного учреждения «Центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО Александровск, в 2025 году и истекшем периоде 2026 года	II квартал
1.9.	Анализ деятельности главных администраторов (администраторов) доходов по управлению дебиторской задолженностью по неналоговым доходам бюджета ЗАТО Александровск, оценка исполнения полномочий по администрированию неналоговых доходов в 2024, 2025г одах и истекшем периоде 2026 года	III квартал
1.10.	Экспертиза проекта решения о местном бюджете ЗАТО Александровск на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов, проверка и анализ обоснованности показателей местного бюджета ЗАТО Александровск, в том числе:	ноябрь 2026 года (не позднее 30 ноября)
1.10.1.	*подготовительный этап в целях комплектования и изучения пакета документов, необходимого для проведения экспертизы проекта местного бюджета ЗАТО Александровск*	
1.10.2.	*осуществление экспертизы проекта местного бюджета ЗАТО Александровск*	
1.10.3.	*представление в Совет депутатов ЗАТО Александровск заключения на проект решения о местном бюджете ЗАТО Александровск*	
1.10.4.	*участие должностных лиц контрольно-счетной палаты в заседаниях Совета депутатов ЗАТО Александровск, его постоянных и временных комиссий, рабочих групп по решению вопросов, связанных с рассмотрением и утверждением местного бюджета ЗАТО Александровск*	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	**2**	**3**
1.11.	Оперативный анализ исполнения местного бюджета ЗАТО Александровск в 2026 году, в том числе:	
1.11.1.	• *за I квартал 2026 года*	II квартал
1.11.2.	• *за I полугодие 2026 года*	III квартал
1.11.3.	• *за 9 месяцев 2026 года*	IV квартал
1.12.	Анализ методик прогнозирования доходов главных администраторов доходов местного бюджета ЗАТО Александровск в части соответствия законодательству РФ и единообразия применяемых ими методов при планировании доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства, доходов от продажи материальных и нематериальных активов, а также анализ результативности практического применения методов планирования указанных доходов, за 2025 год и истекший период 2026 год	IV квартал
1.13.	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО Александровск, предусмотренных документами стратегического планирования, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты	в течение года, в рамках КМ и ЭАМ
2. Контрольные мероприятия		
2.1.	Контроль за законностью и эффективностью использования в 2025 году средств местного бюджета ЗАТО Александровск, направленных на выполнение основного мероприятия 2.3 «Повышение качества организации содержания лестничных сходов, детских площадок, тротуаров, дорожек и дворовых территорий муниципального образования ЗАТО Александровск» муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории ЗАТО Александровск» (выборочно)	I-II квартал
2.2.	Контроль за законностью и эффективностью использования в **2025 году** средств местного бюджета ЗАТО Александровск, направленных на выполнение мероприятия 3.3.2 «Обеспечение выполнения требований СанПиН и технической безопасности учреждений системы образования» основного мероприятия 3.2 «Обеспечение безопасности работы муниципальных учреждений дополнительного образования и соответствия их современным требованиям» подпрограммы 3 «Дополнительное образование» муниципальной программы «Образование ЗАТО Александровск»	III- IVквартал
3. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
3.1.	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях и отчетах	в течение года
3.2.	Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, причин и последствий отклонений и нарушений, выявленных контрольно-счетной палатой ЗАТО Александровск	
3.3.	Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	
3.4.	Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
3.5.	Осуществление контроля за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний	
4. Прочие мероприятия		
4.1.	Осуществление мероприятий по противодействию коррупции в рамках установленных полномочий	в течение года
4.2.	Подготовка и представление информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов ЗАТО Александровск и Главе ЗАТО Александровск	ежеквартально
4.3.	Подготовка и представление в Совет депутатов ЗАТО Александровск отчета о деятельности контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск за 2025 год	до 15 февраля
4.4.	Обобщение результатов осуществления аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за 2025 год с размещением информации (отчета) в единой информационной системе	I квартал
4.5.	Подготовка и представление информации об итогах работы контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск за 2025 год в Союз муниципальных контрольно-счетных органов	I квартал
4.6.	Подготовка и размещение информации о деятельности контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск на официальном сайте www.кспзато.рф и в социальной сети «Вконтакте»	в течение года
4.7.	Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов РФ, использование его в работе контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск, участие в семинарах для сотрудников контрольно-счетных органов	в течение года
4.8.	Разработка, актуализация и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля и стандартов организации деятельности контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск в целях реализации установленных полномочий (при необходимости)	в течение года
4.9.	Разработка и утверждение методических рекомендаций, регламентирующих деятельность контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск	в течение года
4.10.	Определение направлений профессионального развития, организация профессионального развития, подготовки и повышения квалификации сотрудников контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск, участия сотрудников в семинарах, конференциях и иных мероприятиях	в течение года
4.11.	Разработка локальных нормативных документов, учитывающих необходимость адаптации нормативно-правовой базы к условиям работы на основе стандартов внешнего государственного и муниципального финансового контроля, в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Мурманской области	в течение года
4.12.	Формирование плана работы контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск на 2027 год	до 30 декабря
4.13.	Работа с письмами и обращениями депутатов, граждан, предприятий, организации и учреждений. Подготовка письменных ответов по вопросам, отнесенным к компетенции контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск	при наличии обращений
4.14.	Подготовка и заключение соглашений о взаимодействии с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
4.15.	Участие в заседаниях Совета депутатов ЗАТО Александровск, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом депутатов ЗАТО Александровск, заседаниях иных органов местного самоуправления	в течение года
4.16.	Участие в работе Союза муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации, его конференциях, совещаниях	в течение года
4.17.	Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Мурманской области	в течение года
4.18.	Разработка (внесение изменений) номенклатуры дел контрольно-счетной палаты ЗАТО Александровск, формирование и оформление дел для обеспечения их сохранности, учета и подготовки для передачи в муниципальный архив	в течение года